石家庄财经商贸学校

“3+2”贯通培养

23级会计事务专业人才培养方案

# （对接石家庄财经职业学院）

一、专业名称及代码

中职教育阶段：

专业名称：会计事务

专业代码：730301

高职教育阶段：

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

中职学段：初中毕业生或具有同等学力者。

高职学段：中等职业学校对口毕业生。

三、修业年限

5年全日制教育：3年中职教育+2年高职教育

四、职业面向

**（一）中职学段职业面向**

|  |  |
| --- | --- |
| 所属专业大类 | 财经商贸类（73） |
| 所属专业类 | 财务会计类（7303） |
| 对应行业 | 会计、审计及税务服务 |
| 主要职业类别 | 会计专业人员（2-06-03-00） |
| 主要岗位（群） | 出纳、会计和财税代理服务、会计信息系统运营服务等岗位群 |
| 职业资格/职业技能证书举例 | 计算机等级证书（一级）  普通话证书  财务共享服务职业技能等级证书（初级）  财务数字化应用职业技能等级证书（初级） |

**（二）高职学段职业面向**

|  |  |
| --- | --- |
| 所属专业大类 | 财经商贸类（53） |
| 所属专业类 | 财务会计类（5303） |
| 对应行业 | 会计、审计及税务服务 |
| 主要职业类别 | 会计专业人员（2-06-03-00） |
| 主要岗位（群） | 总账会计、成本管理、税务管理、智能财税、数据分析等岗位群 |
| 职业资格/职业技能证书举例 | 智能财税职业技能等级证书（中级）  财务共享服务职业技能等级证书（中级）  财务数字化应用职业技能等级证书（中级）  数字化管理会计职业技能等级证书（中级）  业财一体信息化应用职业技能等级证书（中级）  大数据财务分析职业技能等级证书（中级） |

五、培养目标

**（一）总体培养目标**

本专业培养理想信念坚定，用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，德智体美劳全面发展，践行社会主义核心价值观，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握企业会计准则、税法、经济法、大数据技术基础、财务机器人应用与开发、智能财税等相关知识和云财务处理能力、大数据财务分析与决策、成本管理、税收筹划等相关技术技能，面向会计行业的会计职业群，能够从事会计核算、税收筹划、成本管理、财务管理、大数据分析、财务机器人应用与开发等工作的高素质的复合型、创新型技术技能人才。

**（二）分段培养目标**

**1.中职学段培养目标**

培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财经法律法规、企业经营与会计管理知识，具备会计核算与监督、财税咨询与服务、财务数据分析与应用等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事企事业单位出纳、会计与财税代理服务、会计信息系统实施等工作的高素质劳动者和中初级专门人才。

**2.高职学段培养目标**

培养理想信念坚定，用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，德智体美劳全面发展，践行社会主义核心价值观，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新

意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握大数据技术基础、财务机器人应用与开发、智能财税等相关知识和云财务处理能力、财务大数据分析与决策、成本管理、税收筹划等相关技术技能，面向会计行业的会计职业群，能够从事会计核算、税收筹划、成本管理、财务管理、大数据分析、财务机器人应用与开发等工作的高素质的复合型、创新型技术技能人才。

六、培养规格

**（一）中职学段培养规格**

**1.素质**

（1）政治思想素质：具有正确的世界观、人生观、价值观、劳动观；坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；具有社会责任感和参与意识。

（2）身心素质和人文素养：具有健康的体魄和心理、健全的人格和运动技能；具有一定的审美和人文素养，具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力。

（3）职业道德和职业素养：具有爱岗敬业、精益求精的工匠精神，崇尚劳动、尊重劳动；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识；具有团队精神、创新精神；具有一定的职业沟通能力和信息素养。

**2.知识**

（1）会计岗位所需的会计法规、会计准则、会计制度的基本知识。

（2）经济法、税法等基础知识。

（3）日常工作所需的计算机技术及财务软件知识。

（4）企业经营管理、市场营销、商贸的基础知识。

**3.能力**

（1）熟悉企业会计核算方法及核算程序，能按照要求进行会计基本核算。

（2）能书写规范的文字和数字，熟练地填写各类单据、凭证和登记账册。

（3）能熟练地操作财务软件，运用EXCEL进行会计核算和财务数据分析。

（4）能够进行企业税费的计算与申报，办理企业工商社保等工作。

（5）能对货币真伪进行鉴别，熟练使用收款机、验钞机、点钞机等设备。

（6）具备较强的语言与文字表达、人际沟通、信息获取及分析能力。

（7）具备较好的数据处理和财务数据分析能力。

**（二）高职学段培养规格**

**1.素质**

（1）思想政治素质：树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，热爱祖国，热爱中华民族，具有中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，积极践行社会主义核心价值观。

（2）职业素质：具有良好的职业态度和职业道德修养，具有正确的择业观和创业观。坚持职业操守，爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社会；具备从事职业活动所必需的基本能力和管理素质；脚踏实地、严谨求实、勇于创新。

（3）身心素质：具有一定的体育运动和生理卫生知识，养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家规定的体育健康标准；具有坚韧不拔的毅力、积极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

（4）创新创业素质：关心本专业领域的发展动态，具有服务他人、服务社会的情怀；积极参与，乐于分享，敢于担当，具有良好的沟通能力与领导力；掌握创新思维基本技法，具有良好的分析能力、主动解决问题的意识与建构策略方案的能力；思维活跃、行动积极，具有自我成就意识。

**2.知识**

（1）熟悉与本专业相关的法律法规知识。

（2）掌握会计、经济、财政等基础知识。

（3）掌握智能财税、企业成本核算与管理、企业财务管理、大数据财务分析、财务机器人开发与应用等的理论知识。

（4）掌握税务会计及纳税筹划的相关知识。

**3.能力**

（1）具备良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

（2）具备文字、表格、图像的计算机处理能力，掌握人工智能在各种场景的应用。

（3）具备云会计核算能力，能够融业务于财务，在准确进行会计核算的同时，为业务部门提供必要的财务服务。

（4）具备涉税事务处理能力，能够正确计算、申报各种税费并进行相应的会计处理，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

（5）具备一定的战略管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。

（6）具备成本管理能力，能够合理选择产品成本核算方法，帮助企业进行成本分析与控制。

（7）具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析。

（8）具备一定的财务机器人开发与应用能力，能简单利用财务机器人处理企业业务。

（9）具备一定的大数据抓取与分析能力，能够撰写财务分析报告。

七、课程结构与教学安排

**（一）中职学段课程结构与教学安排**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程**  **类别** | | **课程 性质** | **序号** | **课程名称** | **总学时** | **周课时安排** | | | | | |
| **第一学期** | **第二学期** | **第三学期** | **第四学期** | **第五学期** | **第六学期** |
| 公共基础课程 | | 必修 | 1 | 数学 | 354 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| 2 | 语文 | 354 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| 3 | 英语 | 285 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 信息技术 | 144 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 5 | 中国特色社会主义 | 36 | 2 |  |  |  |  |  |
| 6 | 心理健康与职业生涯 | 36 |  | 2 |  |  |  |  |
| 7 | 哲学与人生 | 36 |  |  | 2 |  |  |  |
| 8 | 职业道德与法治 | 36 |  |  |  | 2 |  |  |
| 10 | 体育与健康 | 190 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 11 | 历史 | 36 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 12 | 音乐欣赏 | 18 | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | 礼乐修身 | 18 |  | 1 |  |  |  |  |
| 14 | 美术欣赏 | 18 |  |  | 1 |  |  |  |
| 15 | 书法 | 18 |  |  |  | 1 |  |  |
| 公共基础课程小计 | | | 1579 | 17 | 17 | 16 | 16 | 17 | 17 |
| 专业( 技能) 课程 | 专业理论课程 | 必修 | 1 | 会计基础 | 108 | 6 |  |  |  |  |  |
| 2 | 企业财务会计 | 108 |  | 6 |  |  |  |  |
| 3 | 税收基础 | 108 |  | 6 |  |  |  |  |
| 4 | 经济法基础 | 108 | 6 |  |  |  |  |  |
| 5 | 电子票据技术应用 | 18 |  |  | 1 |  |  |  |
| 6 | 转段考试科目 | 216 |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 专业实训课程 | 必修 | 1 | 财经技能 | 36 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 2 | 出纳与资金管理 | 36 |  | 2 |  |  |  |  |
| 3 | 企业财务会计实训 | 72 |  |  | 4 |  |  |  |
| 4 | 会计信息化 | 108 |  |  | 6 |  |  |  |
| 5 | 税费计算与智能申报 | 72 |  |  | 4 |  |  |  |
| 6 | 财务数据分析 | 72 |  |  |  | 4 |  |  |
| 7 | 业财税综合实训 | 216 |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 8 | 财务共享服务/财务数字化应用 | 144 |  |  |  | 8 |  |  |
| 9 | 财务机器人智能核算应用 |  |  |  | 3天 |  |  |  |
| 专业(技能)课程小计 | | | | 1422 | 13 | 15 | 15 | 12 | 12 | 12 |
| 综合素养课程 | | 必修 | 1 | 财经职业素养 | 18 | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 入学教育与军训 |  | √ |  |  |  |  |  |
| 3 | 人际关系与沟通技巧 |  | 讲座 |  |  |  |  |  |
| 4 | 创新创业教育 |  |  |  |  |  | 讲座 |  |
| 5 | 就业指导 |  |  |  |  |  |  | 讲座 |
| 岗位实习 | | | | | 540 |  |  |  | √ | √ | √ |
| 周课时合计 | | | | | 3559 | 31 | 32 | 31 | 28 | 29 | 29 |
| 专业拓展课程 | | 选修 | 1 | ERP沙盘认知 |  |  | √ |  |  |  |  |
| 2 | VBSE模拟商业社会安训 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 资格认证 | | 必修 | 1 | 全国计算机等级考试（一级） |  |  | √ | √ | √ |  |  |
| 2 | 普通话 |  |  |  | √ |  |  |  |
| 3 | 财务共享服务/财务数字化应用（初级） |  |  |  |  | √ |  |  |

其中实践性教学环节主要包括实训、实习、社会实践等。在校内外进行虚拟仿真模拟、会计软件操作等综合实训。岗位实习时间主要安排在第四、五、六学期。第四、五学期以校内实训为主，第六学期以校外实习为主。

**（二）高职学段课程结构与教学安排**

| **课程性质** | **课程类别** | **序号** | **课程名称** | **学分** | **课程学时** | | | **考**  **核**  **方**  **式** | **各学期周学时分配** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **总学时** | **理**  **论** | **实**  **践** | **第一学年** | | **第二学年** | |
| **一** | **二** | **三** | **四** |
| 必修课 | 公共基础课 | 1 | 思想道德与法治 | 3 | 48 | 32 | 16 | Ⅰ | 3 |  |  |  |
| 2 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 32 | 32 | 0 | Ⅰ |  | 2 |  |  |
| 3 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 | 48 | 48 | 0 | Ⅰ |  | 3 |  |  |
| 4 | 形势与政策 | 1 | 16 | 16 | 0 | Ⅰ | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | 大学英语 | 4 | 64 | 64 | 0 | Ⅰ | 2 | 2 |  |  |
| 6 | 体育 | 6 | 96 | 0 | 96 | Ⅱ | 2 | 2 | 2 |  |
| 7 | 信息技术基础 | 3 | 48 | 0 | 48 | Ⅱ | 3 |  |  |  |
| 8 | 军事理论 | 2 | 36 | 36 | 0 | Ⅱ | 2 | 2 |  |  |
| 9 | 创新创业基础● | 2 | 32 | 20 | 12 | Ⅱ | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 10 | 劳动教育 | 1 | 16 | 8 | 8 | Ⅱ |  | 2 |  |  |
| 11 | 大学生心理健康 | 2 | 32 | 32 | 0 | Ⅱ | 2 |  |  |  |
| 12 | 职业生涯规划与就业 | 2 | 32 | 32 | 0 | Ⅱ | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  |  | 公共基础课小计 | | 31 | 500 | 320 | 180 |  |  |  |  |  |
|  | 专业基础课 | 1 | 会计基础★◆ | 5 | 84 | 72 | 12 | Ⅰ | 6 |  |  |  |
| 2 | 经济学基础B | 1.5 | 28 | 28 | 0 | Ⅱ | 2 |  |  |  |
| 3 | 统计应用实务 | 2 | 32 | 4 | 28 | Ⅱ | 2 |  |  |  |
| 专业技能课 | 1 | 财务会计★◆ | 7 | 112 | 72 | 40 | Ⅰ |  | 8\*8+6\*8 |  |  |
| 2 | 税费计算与纳税申报★◆ | 4.5 | 72 | 40 | 32 | Ⅰ |  | 4\*12+6\*4 |  |  |
| 3 | 战略管理会计◆ | 3 | 48 | 48 | 0 | Ⅰ |  |  | 6\*8 |  |
| 4 | 管理会计案例分析▲◆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 智能化成本核算与管理★ | 3.5 | 56 | 28 | 28 | Ⅰ |  |  | 4\*14 |  |
| 6 | “互联网+”会计信息系统▲※◆ | 4 | 64 | 4 | 60 | Ⅰ |  |  | 4 |  |
| 7 | 智能化财务管理◆ | 4 | 64 | 64 | 0 | Ⅰ |  | 4 |  |  |
| 8 | 审计基础 | 4 | 48 | 32 | 16 | Ⅰ |  |  | 4\*12 |  |
| 9 | 大数据财务分析★▲※ | 3 | 48 | 0 | 48 | Ⅰ |  |  | 4\*12 |  |
| 10 | Excel高阶应用实务▲◆ | 2 | 32 | 0 | 32 | Ⅱ |  |  | 4\*8 |  |
| 11 | 财务综合实训※ | 2.5 | 40 | 0 | 40 | Ⅱ |  |  | 40\*1 |  |
| 集中实践环节合计 | | | **31** | **828** | **0** | **828** |  |  |  |  |  |
| 必修课合计 | | | **108** | **2056** | **712** | **1356** |  | 25 | 29 | 28 | 25 |
| 专业拓展课 | | | | 10 | 160 |  |  |  |  |  |  |  |
| 公共选修课 | | | | **4** | **80** |  |  |  |  |  |  |  |
| 总合计 | | | | **122** | **2296** |  |  |  |  |  |  |  |

**注：**考核方式表示：“Ⅰ类”表示考试课；“Ⅱ类”代表考查课。★表示专业核心课；●表示创新创业类课程，※表示校企合作课程，▲表示互联网+课程，◆表示课程融通课程。

八、核心课程

**（一）中职学段主要文化基础课与专业课**

**1.语文**

依据《中等职业学校语文课程标准(2020年版)》开设。通过阅读与欣赏、表达与交流和语文综合实践等学习活动，使学生具有较强的语言文字运用能力和思维能力，能够传承中华民族优秀文化，吸收人类进步文化，提高人文素养，养成良好道德品质，成为全面发展的高素质技能技术人才。

**2.数学**

依据《中等职业学校数学课程标准(2020年版)》开设。通过本课程学习，使学生获得进一步学习和职业发展所必需的数学知识、数学技能、数学方法、数学思想和活动经验，具备中等职业教育数学学科核心素养，形成在继续学习和未来工作中运用数学知识和经验发现问题的意识、运用数学的思想方法和工具解决问题的能力。

**3.英语**

依据《中等职业学校语英语课程标准(2020年版)》开设。通过本课程学习，使学生掌握一定的英语基础知识，提高听、说、读、写等语言技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力。发展英语学科核心素养，为学生的职业生涯、继续学习和终身发展莫定基础。

**4.中国特色社会主义**

依据《中等职业学校思想政治课程标准 (2020年版》开设。通过本课程学习，使学生理解中国特色社会主义理论体系的基本内容和科学方法，帮助学生正确理解这一理论体系基本理论观点，深刻理解党在社会主义初级阶段的基本路线、基本纲领和基本要求，准确把握建设中国特色社会主义的总依据、总任务和总布局，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，为全面建成小康社会、实现中华民族伟大复兴而努力奋斗。

**5.心理健康与职业生涯**

依据《中等职业学校思想政治课程标准 (2020年版)》开设。通过本课程学习，使学生掌握心理健康的基本知识、方法和意识的教育，帮助学生正确处理成长、学习、生活和求职就业中遇到的心理行为问题，促进其身心和谐健康发展。引导学生树立正确的职业观念和职业理想，学会根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，并以此规范和调整自己的行为，为顺利就业创业创造条件。

**6.哲学与人生**

依据《中等职业学校思想政治课程标准 (2020年版)》开设。通过本课程学习，使学生掌握马克思主义哲学基本观点和方法，帮助学生学习运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法，正确看待自然、社会的发展，正确认识和处理人生发展中的基本问题，树立和追求崇高理想，逐步形成正确的世界观、人生观和价值观。

**7.职业道德与法治**

依据《中等职业学校思想政治课程标准 (2020年版)》开设。通过本课程学习，使学生掌握职业道德的作用和基本规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯，成为懂法、守法、用法的公民。

**8.会计基础**

掌握会计的职能、特点、对象及会计核算基本前提等基本理论。掌握会计要素、会计等式、会计科目和借贷记账法等基本知识。能够填制会计凭证、登记会计账簿、编制会计报表。使学生具备学习后续专业课程的专业基础能力，同时注重培养学生的会计基本职业素养。

**9.企业财务会计**

课程主要内容包括：核算资金筹集业务；核算出纳业务；核算采购与应付业务；核算销售与应收业务；核算固定资产和无形资产业务；核算职工薪筹业务；核算与控制期间费用；核算财务成果；编制会计报表。通过课程的学习，能进行筹资、采购与应付、销售与应收、固定资产增减和折旧、无形资产增减和摊销、薪酬计算、现金日常盘点、报销、费用、利润及利润分配等业务的账务处理；会编制资产负债表和利润表。

**10.会计信息化**

本课程的任务是：在学习计算机基础知识和会计知识的基础上，讲授会计信息化的意义、任务以及会计软件的操作原理、操作程序和操作方法，使学生了解会计信息化在企业会计工作的地位，具备初步应用计算机处理财会信息的能力，熟练掌握一种财会核算软件的基本功能和使用方法。

**（二）高职学段专业核心课程**

**1.智能化成本核算与管理**

本课程通过虚拟企业场景，以工作过程为导向，以工作项目或工作任务为载体，整合工作过程和学习过程，利用智能化平台训练学生核算并分析、管控企业成本的能力，达到中小企业成本管理岗位考核标准的要求，实现与企业成本管理岗位的对接。主要内容包括成本核算、成本性态分析、本量利分析、变动成本管理、标准成本管理、定额成本管理、作业成本管理、成本决策与预算管理。

**2.战略管理会计**

本课程运用管理会计基本工具和方法为企业预测、决策、分析、控制、评价等管理活动提供财务数据上的支持。主要内容包括：合理选择管理会计工具和方法帮助企业进行战略管理、预算管理、营运管理、绩效管理，编制决策层和部分经营层管理会计报告。

**3.智能化财务管理**

本课程以中小企业财务管理工作为背景，利用智能化平台培养学生在企业融资、投资、运营、分配等方面的分析与决策能力。主要内容包括：合理选择资金筹集的方式与渠道；根据资金成本评价筹资方案的优劣；项目投资的现金流计算、评价与决策；企业存货、应收款与现金的基本管理方法；利润分配的管理与实施。

**4.大数据财务分析**

本课程基于决策信息，提供分析加工后的信息决策支持，对通过清洗整理后的财务业务数据进行多维度、多层次的分析。主要内容包括：运用大数据技术分析和评价企业偿债能力、盈利能力、营运能力、发展能力、综合能力等；撰写企业财务分析报告。

九、教学基本条件

**（一）师资队伍条件**

**1.中职学段师资队伍条件**

本专业专任教师为会计专业或相关专业本科以上学历，对专业课程有较为全面的了解，具备行动导向的教学设计和实施能力，教师具有中等职业学校教师资格证书及会计师、经济师、统计师等相关专业技术资格证书，双师率达89%以上。有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

本专业兼职教师具有本专业中级以上职业资格证书或相应技术职称，较高的会计、审计与财务管理水平和教学能力，实践经验丰富。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **学历** | **职称** | **省里认定的双师资格** |
| 1 | 赵建素（专业部主任） | 本科 | 正高级讲师 | 高级 |
| 2 | 郝翠玲 | 本科 | 高级讲师 | 高级 |
| 3 | 刘 翠 | 本科 | 高级讲师 | 高级 |
| 4 | 田 烨 | 本科 | 高级讲师 | 高级 |
| 5 | 张 娟 | 本科 | 高级讲师 | 高级 |
| 6 | 曹 蕊 | 本科 | 讲师 | 高级 |
| 7 | 芦睿娟 | 本科 | 讲师 | 高级 |
| 8 | 庞 翠 | 本科 | 讲师 | 高级 |
| 9 | 张 蕾 | 本科 | 讲师 | 高级 |
| 10 | 陈 镜 | 本科 | 讲师 | 中级 |
| 11 | 李柳 | 本科 | 讲师 | 中级 |
| 12 | 王 曼 | 本科 | 讲师 | 中级 |
| 13 | 周 茜 | 本科 | 讲师 | 中级 |
| 14 | 田 杨 | 本科 | 助理讲师 | 中级 |
| 15 | 王宏颖 | 本科 | 助理讲师 | 中级 |
| 16 | 袁彦维 | 本科 | 助理讲师 | 中级 |
| 17 | 张 丹 | 本科 | 助理讲师 | 中级 |
| 18 | 崔艳艳 | 本科 | 讲师 | 初级 |
| 19 | 刘红雨 | 本科 | 助理讲师 | 初级 |
| 20 | 许超平 | 本科 | 高级讲师 | 初级 |
| 21 | 殷美倩 | 本科 | 助理讲师 | 初级 |
| 22 | 张春强 | 本科 | 高级讲师 | 初级 |
| 23 | 焦忠海 | 本科 | 讲师 | 初级 |
| 24 | 李诗雨 | 本科 | 助理讲师 |  |
| 25 | 刘青萍 | 本科 |  |  |
| 26 | 李 菁 | 研究生 |  |  |
| 27 | 王煜哲 | 本科 |  |  |
| 28 | 林剑平 | 研究生 | 企业兼职教师 | 高级 |
| 29 | 黄秋香 | 本科 | 企业兼职教师 | 高级 |

**2.高职学段师队伍资条件**

本专业专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

本专业兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

此处参照中职学段，加个教师表

**（二）实践教学条件**

**1.中职实践教学条件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实训室名称 | 功能 | 主要设备 |
| 1 | 智慧财务  创新中心 | 利用智慧财务云平台进行财务机器人、财务人员的协同工作实训 | 67台电脑、1套多媒体设备、扫描设备16台 |
| 2 | 税务素养  实践中心 | 利用税务技能赛训平台进行税务业务的模拟训练 | 60台电脑、1套多媒体设备 |
| 3 | 业财税综合实训中心 | 利用财会职业能力养成平台进行业财税审一体化实训 | 60台电脑、1套多媒体设备 |
| 4 | 岗课赛证  服务中心 | 支持考证、竞赛训练、社会培训等服务，可作为职业技能证书的考测现场，同时也可作为国赛、省赛、市赛的比赛场所。 | 60台电脑、1套多媒体设备 |
| 5 | 会计信息化  实训室1 | 利用会计教学软件进行企业财税业务理实一体化实训 | 50台电脑、1套多媒体设备 |
| 6 | 会计信息化  实训室2 | 利用会计教学软件进行企业财税业务理实一体化实训 | 50台电脑、1套多媒体设备 |
| 7 | 会计信息化  实训室3 | 利用会计教学软件进行企业财税业务理实一体化实训 | 60台电脑、1套多媒体设备 |
| 8 | 会计信息化  实训室4 | 利用会计教学软件进行企业财税业务理实一体化实训 | 50台电脑、1套多媒体设备 |
| 9 | 虚拟商业社会环境实训室 | 利用虚拟商业社会环境模拟实训平台进行企业经营综合实训 | 90台电脑、1套多媒体设备 |
| 10 | ERP沙盘  实训室 | 利用电子沙盘模拟操作系统进行ERP企业经营实训 | 16台电脑、1套多媒体设备 |
| 11 | 财经技能  实训室 | 满足点钞、传票翻打、珠算、计算器等财经技能学习需要 | 50台爱丁派、1台验钞机、50个计算器、50个算盘、1套多媒体设备、若干钞纸和传票 |

**2.高职实践教学条件**

此处参照中职学段，加个实训表

十、毕业要求

学生修完本专业人才培养方案所规定的课程并成绩合格，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求方可毕业。

本专业学生中职学段毕业后,参加高职院校组织的转段考试，成绩合格，并符合其他相关规定要求的，可转入高职学段学习。